

**ESTRUCTURA CURRICULAR
ESPECIALIDAD DE DISEÑO Y CONFECCIÓN DE LA MODA**

NÚMERO DE HORAS POR NIVEL			
SUB-ÁREA	DÉCIMO	UNDÉCIMO	DUODÉCIMO
Confección y producción de prendas de vestir.	12	12	12
Diseño de prendas de vestir.	4	4	4
Patronaje y administración de producción de prendas.	6	6	6
English for communication.	2	2	2
Total	24	24	24

NOTA: Las lecciones del área técnica tienen una duración de 60 minutos.

**MALLA CURRICULAR
ESPECIALIDAD DE DISEÑO Y CONFECCIÓN DE LA MODA.**

UNIDADES DE ESTUDIO POR NIVEL						
SUB-ÁREA	Décimo	horas	Undécimo	horas	Duodécimo	horas
Confección y producción de prendas de vestir. 12 horas por semana	El equipo	60	Máquinas especiales.	48	Trajes de Alta Costura.	228
	Técnicas de confección.	96	Elaboración de prendas de vestir íntimas, infantiles y de caballeros.	432 <hr/> 480	Mercadeo.	72
	Control y mantenimiento de equipo.	24				Total
	Confección de Prendas para dama.	216				
	Gestión Didáctica Empresarial. (CODE)	84				
	Total		480			

UNIDADES DE ESTUDIO POR NIVEL						
SUB-ÁREA	Décimo	horas	Undécimo	horas	Duodécimo	horas
Diseño de prendas de vestir. 4 horas por semana	Diseño de modas.	60	Diseño de modas.	80	Organización de evento de moda.	36
	Técnicas de Información y Comunicación.	68	Diseño digital.	80	Diseño de moda digital.	64
	Diseño asistido por computadora.	32	Total	160	Total	100
Patronaje y administración de producción de prendas. 6 horas por semana	Salud ocupacional.	36	Interpretación y modificación de las prendas íntimas, Infantiles y de Caballero.	156	Supervisión.	48
	Patronaje básico de prendas.	84	Gestión Didáctica Empresarial.	84	Interpretación y transformación de trajes especiales.	102
	Interpretación y transformación de prendas.	120	Total	240	Total	150

CURRICULAR FRAMEWORK ENGLISH FOR COMMUNICATION

SUB-AREA	UNITS IN EACH LEVEL						
	TENTH	HOURS	ELEVENTH	HOURS	TWELFTH	HOURS	
English for communication	<ul style="list-style-type: none"> Building personal interaction at the company. 	10	Safe work.	10	<ul style="list-style-type: none"> Day to day. 	10	
	<ul style="list-style-type: none"> Daily life activities. 	10	Introductions in the Business activities.	10	<ul style="list-style-type: none"> Customer service. 	10	
	<ul style="list-style-type: none"> Working conditions and success at work. 	10	Complaints and solving problems.	12	<ul style="list-style-type: none"> Stand for Excellence. 	10	
	<ul style="list-style-type: none"> Describing a company, equipment and tools. 	10	Regulations, rules and advice.	12	<ul style="list-style-type: none"> Travel. 	10	
	<ul style="list-style-type: none"> Talking about plans, personal and educational goals. 	10	Following instructions from manual and catalogs.	12	<ul style="list-style-type: none"> Astounding Future Career. 	10	
	<ul style="list-style-type: none"> Communicating effectively and giving presentations. 	10	Making telephone arrangements.	12	TOTAL	50	
	<ul style="list-style-type: none"> Raising Economic Success 	10	Entertaining.	12			
	TOTAL	80		TOTAL	80		